

PATVIRTINTA
AB „Achema“
Generalinio direktoriaus
2017-09-15 įsakymu Nr.101 V§3

**AB „ACHEMA“ RANGOS SUTARTIES
BENDROSIOS SĄLYGOS (BS)**

APIBRĖŽIMAI

Užsakovas:

AB „Achema“, kurios buveinės adresas yra Jonalaukio k., Ruklos sen., LT-55550 Jonavos rajonas, kodas 156667399, PVM mokėtojo kodas LT566673917, toliau tekste – Užsakovas;

Rangovas:

Asmuo, su kuriuo Užsakovas sudarė Sutartį, toliau tekste - Rangovas. O abu kartu – Šalys;

Sutartis:

Tarp Užsakovo ir Rangovo sudaryta rangos Sutartis, įskaitant Bendrąsias (BS) ir Specialiąsias sąlygas (SS), priedus, specifikacijas, brėžinius ir kitus dokumentus, kurie yra įtraukti į Sutartį arba pridėti prie jos (toliau tekste – Sutartis);

Bendrosios rangos Sutarties sąlygos (BS):

Šios, Užsakovo parengtos, bendrosios rangos Sutarties sąlygos;

Specialiosios rangos Sutarties sąlygos (SS):

sąlygos, dėl kurių Šalys susitaria atskirai, pasirašydamos Sutartį;

Darbai:

Visa tai, ką Rangovas turi atlikti, pagaminti, sumontuoti, pateikti, suprojektuoti, suremontuoti, pastatyti pagal Sutarties sąlygas;

Darbų atlikimo vieta:

Vieta, kurioje atliekami Sutartyje numatyti darbai;

Darbų perdavimo-priėmimo aktas:

Šalių pasirašytas Sutarties vykdymo dokumentas, kuris patvirtina darbų ar jų dalies atlikimo bei perdavimo Užsakovui faktą;

Techninė dokumentacija:

Specifikacijos, planai, brėžiniai, schemas, projektai bei kiti techniniai dokumentai, kuriuos Šalys pateikia viena kitai Darbams atlikti;

Darbų apimtis:

Darbų, kuriuos Rangovas turi atlikti pagal Sutartį, aprašymas;

Subrangovas:

Asmuo, kuris pagal Subrangos Sutartį su Rangovu, atlieka šioje Sutartyje numatytus darbus arba jų dalį;

Darbo priemonės:

Visos Darbams atlikti reikalingos priemonės, įskaitant prietaisus, įrankius, mašinas, tačiau jais neapsiribojant;

Medžiagos:

Žaliavos, daiktai, kurie yra naudojami, teikiant paslaugas ar atliekant Darbus;

Darbų apimtis:

Darbų, kuriuos Rangovas turi atlikti pagal Sutartį, visumos aprašymas;

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas įsipareigoja savo jėgomis ir rizika atlikti Sutartyje numatytus darbus (toliau – Darbai) bei perduoti darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai atliktus Darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais, jeigu Šalys nesusitarė kitaip.

1.2. Detalus Darbų aprašymas nurodomas Sutartyje (SS);

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI

2.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

2.1.1. Sutartį sudarė, turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus Darbų apimtimi ir terminais;

2.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos respublikos (toliau – LR) teisės aktų bei jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų;

2.1.3. Šalys yra mokios, jų veikla nėra apribota, jų teisės į pinigines prievoles nėra suvaržytos: nėra areštuotos; nėra taikomos laikinos apsaugos priemonės; nėra draudimo perleisti kreditorinius reikalavimus; Šalių atžvilgiu nėra pradėta jokia teisminė procedūra, dėl kurios vykdymo Sutartis galėtų būti pripažinta neteisėta, įskaitant, bet neapsiribojant bankroto ar restruktūrizavimo procedūras; Šalims nėra žinoma apie taikomus kitus teisinius instrumentus, dėl kurių Sutartis galėtų būti pripažinta neteisėta, o Šalys, sudarydamos Sutartį, nepažeidžia jokių joms žinomų trečiųjų asmenų (esamų kreditorių) interesų ir teisių.

2.2. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad:

2.2.1. susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita jo reikalavimu Užsakovo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei darbams atlikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta

informacija yra pakankama tam, kad Rangovas galėtų užtikrinti tinkamą visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

2.2.2. Rangovas pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdytys ir Darbus atliekantys asmenys (toliau – Subrangovai) turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Darbams ir įsipareigojimams, numatytiems Sutartyje vykdyti;

2.2.3. turi visas technines, intelektualines, fizines bei kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausią atliekamų Darbų kokybę;

2.2.4. Darbus atliks griežtai laikydamasis reikalavimų, įtvirtintų LR civiliniame kodekse, LR statybos įstatyme, statybos techniniuose reglamentuose (STR) bei kituose galiojančiuose teisės aktuose;

2.2.5. jam yra žinoma, kad Darbai bus atliekami veikiančioje Užsakovo įmonėje, jos teritorijoje (toliau – Teritorija, Teritorijos schema – Priedas Nr.1);

2.3. Sutarties Šalys įsipareigoja, kad pasikeitus aplinkybėms, nurodytoms Sutarties Bendrųjų sąlygų (BS) punktuose 2.1.3., 2.2.2., apie tai raštu informuoti kitą šalį ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Tinkamai ir laiku nepateikus šios informacijos, pasekmės atitenka Šaliai, neįvykdžiusiai šių įsipareigojimų.

3. Rangovo teisės ir pareigos

3.1. Rangovas turi teisę:

3.1.1. įrengti savo lėšomis jam išskirtoje teritorijoje laikinus statinius, kurie reikalingi Darbams atlikti ir Medžiagoms saugoti;

3.1.2. laikydamasis saugos bei kitų norminių ir Užsakovo įmonės lokalinių teisės aktų reikalavimų, patekti į Teritoriją iškrauti, priimti ir sandėliuoti reikalingas medžiagas, gaminius, įrengimus, komplektuojamąsias detales ir kitą techniką;

3.1.3. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau nustatyto termino, keisti jų apimtis, tik gavęs raštišką Užsakovo sutikimą.

3.2. Rangovas įsipareigoja:

3.2.1. darbus atlikti, laikydamasis LR įstatymų bei poįstatyminių aktų bei saugos ir sveikatos taisyklių statyboje DT 5-00, užtikrinti darbų saugą, gaisrinę ir aplinkos apsaugą remontuojamame objekte, o jei Rangovas nesilaiko galiojančių esamų normų ir taisyklių ir dėl jo kaltės bus padaryti Užsakovui nuostoliai, žala aplinkai ir žmonių sveikatai, Rangovas privalo juos atlyginti pagal pateiktą nuostolių ir žalos paskaičiavimo kalkuliaciją;

3.2.2. nustatytu laiku ir kokybiškai atlikti visus Darbus, priduoti reikiamą techninę ir išpildymo dokumentaciją;

3.2.3. ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešti Užsakovui apie objekto užbaigimą, prašant organizuoti jo priėmimą;

3.2.4. savo lėšomis įrengti elektros ir kitų resursų apskaitą ir savalaikiai atsiskaityti už sunaudotą elektros energiją bei kitas Užsakovo suteiktas paslaugas pagal Užsakovo pateiktą sąskaitą;

3.2.5. imtis visų priemonių Užsakovo jam patikėto objekto, medžiagų, žaliavų saugumui užtikrinti. Tuo tikslu Rangovas kartu su UAB „Budrus sakalas“ regiono padalinio

vadovais nustato remontuojamo objekto, medžiagų, technikos ir įrangos apsaugos organizavimo tvarką. Rangovui tenka visa šių objekto, medžiagų, žaliavų sugedimo, praradimo, žuvimo rizika, kol juos priims Užsakovas;

3.2.6. Rangovas yra pats atsakingas už mažų gabaritų įrankių, įrangos, detalių ar medžiagų, kuriuos galima patalpinti į stacionarias patalpas, apsaugą. Baigus darbą, patalpas Rangovo darbuotojas turi užrakinti;

3.2.7. baigus Darbus, Rangovas įsipareigoja, kai darbai atlikti iš Užsakovo medžiagų, grąžinti likučius ir pagrindines atliekas per 5 (penkias) darbo dienas pagal perdavimo – priėmimo aktą. Visas kitas po demontavimo darbų likusias medžiagas bei įrangas, Rangovas savo jėgomis bei lėšomis pašalina iš Teritorijos ir Užsakovui pateikia pažymas apie jų utilizavimą LR įstatymų ir poįstatyminių aktų nustatyta tvarka;

3.2.8. visi Rangovo darbuotojai prieš darbų pradžią privalo būti instruktuoti Užsakovo saugos darbe skyriuje apie kenksmingus faktorius, pavojingus veiksnius Užsakovo teritorijoje. Išklauius įvadinį instruktavimą, UAB „Budrus sakalas“ tarnyboje išduodamas leidimas įeiti į Teritoriją. Pirminis instruktavimas darbo vietoje atliekamas ceche, įrašant į padalinio saugos darbe instruktavimų darbo vietoje registracijos žurnalą;

3.2.9. visiškai atsakyti už darbų saugą Rangovui perduotoje teritorijoje ir/ar jam priskirtoje Darbų atlikimo vietoje, nepriklausomai nuo to, kas vykdo darbus, išskyrus atvejį, jei nelaimingo atsitikimo ar incidento priežastis – veikiančios Užsakovo įmonės įtaka ir jei tai nustatyta kompetentingų valstybės institucijų. Tirti, registruoti ir apskaityti nelaimingus atsitikimus ar incidentus su savo pavaldžiais darbuotojais, nedalyvaujant Užsakovo atstovui. Apie nelaimingą atsitikimą Rangovas turi pranešti Užsakovui per 1 (vieną) darbo dieną;

3.2.10. atsakyti už aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą Rangovui perduotoje Teritorijoje nepriklausomai nuo to, kas vykdo darbus;

3.2.11. Rangovui/Subrangovui dirbant Teritorijoje, Rangovas (Subrangovas) privalo laikytis ir vykdyti toje darbo vietoje (objekte) galiojančius darbų saugos, gaisrinės saugos reikalavimus, aplinkos apsaugos reikalavimus, įforminti nustatytos formos darbų leidimus. Privalo laikytis Lietuvos Respublikos “Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo” bei galiojančių poįstatyminių aktų reikalavimų. Už kiekvieną saugos darbe, aplinkos apsaugos reikalavimų išaiškintą (nustatytą) pažeidimą Rangovas moka 290 Eur baudą, kurią Užsakovas išskaičiuoja iš mokėjimų už atliktus darbus neginčo tvarka. Jei pažeidimas, susijęs su autotransporto ar kėlimo transporto mechanizmų judėjimu, iššaukė agregato arba cecho avarinį sustojimą, Rangovas moka 290 Eur baudą ir atlygina visus tiesioginius Užsakovo patirtus nuostolius. Kiekvienas saugos darbe, aplinkos apsaugos reikalavimų pažeidimas įforminamas aktu, kurį surašo Užsakovas ir su kuriuo supažindinamas Rangovo atstovas. Aktai surašomi dviem egzemplioriais, kurie turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius saugomas pas Užsakovą, kitas perduodamas Rangovui;

3.2.12. kiekvienas Rangovo/Subrangovo darbuotojas privalo darbo vietoje turėti techniškai tvarkingą, patikrintą „A2B2E2K2P3“ ar analogišką kitos markės dujokaukę, visas asmeninės apsaugos priemones, o jei reikia, ir kolektyvines apsaugos priemones, mokėti jomis naudotis. Dėvėti tvarkingus reikiamus specialiuosius rūbus;

3.2.13. dirbdamas Rangovas naudoja tik techniškai tvarkingą, reikiamai pagamintą, išbandytą ir užregistruotą įrangą;

3.2.14. Rangovas užtikrina, kad jo/ Subrangovo darbuotojai Teritorijoje būtų blaivūs, neapsvaigę nuo alkoholinių, narkotinių ar toksinių medžiagų ir neneštų, nevežtų ar kitaip negabentų į/iš Teritoriją (jos) alkoholinių gėrimų, narkotinių ar toksinių medžiagų. Už kiekvieną Teritorijoje nustatytą girtavimo, kontrolės postuose sulaikytą įeinantį ar išeinantį į/iš Teritoriją (jos) neblaivų, apsvaigusį nuo narkotinių ar toksinių medžiagų darbuotoją Rangovas moka Užsakovui 1450 Eur baudą, o už alkoholinių gėrimų, narkotinių ar toksinių medžiagų įnešimą/įvežimą, gabenimą, išnešimą/išvežimą – 435 Eur baudą, kurias Užsakovas išskaičiuoja iš mokėjimo už atliktus darbus neginčo tvarka. **Neblaiviu laikomas Rangovo/Subrangovo darbuotojas, kurio iškvėpiamame ore, kraujyje, šlapime ar kituose organizmo skysčiuose alkoholio koncentracija viršija 0 promilės. Šalys, nustatant neblaivumą, vadovaujasi AB „Achema“ darbuotojų, kitų asmenų, dirbančių bendrovėse, esančiose AB „Achema“ teritorijoje, neblaivumo ar apsvaigimo būsenos nustatymo, sulaikymo, pristatymo medicininei apžiūrai ir dokumentų įforminimo metodika (priedas Nr.2).** Užsakovas, arba UAB “Budrus sakalas” sulaikęs Teritorijoje girtaujantį, neblaivų, apsvaigusį nuo narkotinių ar toksinių medžiagų ar nešantį/gabenantį alkoholinius gėrimus, narkotines ar toksines medžiagas Rangovo/Subrangovo darbuotoją, vienašališkai surašo aktą, nekviečiant Rangovo atstovo, šio fakto nustatymui. Teritorija apibrėžta schemeje (Teritorijos schema - priedas Nr.1). Apie neblaivų, apsvaigusį ar sulaikytą nešantis alkoholinius gėrimus, narkotines, toksines medžiagas darbuotoją, Užsakovas dokumentus perduoda Rangovui;

3.2.15. Rangovas, vykdomiems darbams, privalo turėti Lietuvos Respublikos norminiais aktais nustatytos formos leidimus;

3.2.16. Rangovo/Subrangovo darbuotojai privalo būti apmokyti, atestuoti, turėti reikiamos formos pažymėjimus bei leidimus įeiti į Užsakovo teritoriją;

3.2.17. Rangovas užtikrina ir garantuoja, kad jis/Subrangovas nenaudos vaikų šioje Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, įdarbinant asmenis, nepažeis Asmenų iki aštuoniolikos metų įdarbinimo, sveikatos patikrinimo ir jų galimybių dirbti konkrečių darbų nustatymo tvarkos, darbo laiko aprašo, jiems draudžiamų dirbti darbų, sveikatai kenksmingų, pavojingų veiksnių sąrašo, patvirtintų LRV nutarimais, jų reikalavimų;

Rangovas užtikrina, kad jo, jo Subrangovo darbuotojai, kurie prieš darbų pradžią bus instruktuojami, turės darbuotojo amžių įrodantį dokumentą, ir, Užsakovui pareikalavus, juos pateiks. Nustačius, kad Rangovas/Subrangovas Sutartyje numatytiems Darbams atlikti siunčia vaiką (vaikus), jie nebus instruktuojami ir leidimai įeiti į Užsakovo Teritoriją nebus jiems išduoti;

Rangovo/Subrangovo darbuotojui nutraukus darbo sutartį, nedelsiant raštu informuoti ir grąžinti leidimą įeiti į Teritoriją Užsakovo įgaliotam asmeniui - UAB “Budrus sakalas”.

Atsakomybė už vaiko siuntimą Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, neteisėtą leidimų panaudojimą tenka Rangovui ir už kiekvieną nustatytą pažeidimą dėl vaiko (ų) siuntimo atlikti Sutartyje numatytus Darbus, neteisėto leidimo panaudojimo faktą Rangovas sumoka 145 Eur baudą ir kompensuoja su tuo susijusius nuostolius pagal Užsakovo pateiktą kalkuliaciją;

3.2.18. Rangovas, raštu suderinęs su Užsakovu, gali perduoti subrangos pagrindu atlikti bet kurią Sutarties dalį. Rangovas tokiu atveju neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl Subrangovo veiksmų ar neveikimo;

3.2.19. pateikti įmonės kvalifikacijos atestatus, akreditavimo pažymėjimus, darbų vadovo kvalifikacijos atestatus, liudijimus, išduotus Lietuvos techninės priežiūros tarnybų,

suteikiančių teisę remontuoti ir gaminti potencialiai pavojingus įrenginius ir kitus, jei reikalauja LR įstatymai ir poįstatyminiai aktai arba Užsakovo reikalavimu;

3.2.20. paskirti Rangovo darbuotoją, kuris būtų atsakingas dėl atsiųstų į Užsakovo Teritoriją dirbti mechanizmų bei transporto priemonių techninio parengimo tinkamumo, taip pat nuolat prižiūrėtų, kai Darbų atlikimo vietoje dirbama su mechanizmais ir transporto priemonėmis;

3.2.21. visiems atliekamiems paslėptiems darbams pateikti dengtų darbų aktus, visiems darbams – panaudotų medžiagų ir įrengimų identifikavimo dokumentus, darbų technologijos projektą, statybos darbų žurnalus ir nuosekliai fiksuoti visą darbų eigą, užpildant išimtinai visus skyrius ir formas;

3.2.22. visų panaudotų medžiagų, gaminių, konstrukcijų bei įrengimų pasus ir sertifikatus pateikti valstybine kalba arba pridėti tinkamai patvirtintus vertimus;

3.2.23. prieš bet kurių Darbų pradžią pateikti numatomų panaudoti statybinių medžiagų identifikavimo dokumentus, įgalinančius nustatyti faktišką medžiagų rūšį, ženklą, kokybę, galiojimo terminus ir t.t., ir darbus vykdyti tik gavus techninės priežiūros leidimą;

3.2.24. Už kiekvieną Rangovo/ Subrangovo darbuotojo sunkų ar mirtiną nelaimingą atsitikimą Teritorijoje, išskyrus, kai nelaimingo atsitikimo priežastis veikiančios Užsakovo bendrovės (cecho) įtaka, Rangovas moka Užsakovui 2900 Eur kompensaciją už AB “Achema” dalykinės reputacijos pakenkimą, kurią Užsakovas išskaičiuoja iš mokėjimo už atliktus darbus ne ginčo tvarka, remiantis nelaimingo atsitikimo tyrimo akto kopija. Teritorija apibrėžta schemoje (priedas Nr.1);

3.2.25. Rangovas/Subrangovas, įvykdęs pažeidimą, dėl kurio sutriko veikiančios gamybos kurio nors padalinio darbas, arba susidarė realus pavojus esamų statinių ar kitų konstruktyvų pastovumui ar išlikimui, arba susidarė reali grėsmė žmonių sveikatai ar gyvybei (tačiau be žmonių sužalojimų ar aukų) atlygina visus dėl to susidariusius nuostolius ir moka baudą nuo 3 000 Eur iki 5 000 Eur (baudos dydį galutinai nustato Užsakovo Statybos ar Technikos direktorius);

3.2.26. įvykus bet kokiam incidentui (vagystei, pasikėsinimui pasisavinti svetimą turtą, girtavimui ir kt.) ir UAB “Budrus sakalas” apsaugos darbuotojui sulaikius bet kurį Rangovo/Subrangovo darbuotoją ir jam reikalaujant iš įtariamo pažeidėjo išsamaus rašytinio pasiaiškinimo, toks apsaugos darbuotojo reikalavimas turi būti privalomai ir skubiai vykdomas;

3.2.27. savo lėšomis įrengti Darbų atlikimo zonos aptvėrimą pagal galiojančius darbų saugos reikalavimus. Rangovas/Subrangovas įrangos, įrankių ir medžiagų įvežimą į Teritoriją ir išvežimą iš jos vykdo pagal Atmintinės Rangovinėms organizacijoms reikalavimus (priedas Nr.3);

3.2.28. Už kiekvieną Teritorijoje Rangovo/Subrangovo darbuotojo įvykdytą vagystę, Rangovo/ Subrangovo darbuotojo sulaikymą vagiant ar bandant bet koku neteisėtu būdu išgabenti materialines vertybes iš Teritorijos, skiriama 1450 Eur bauda, kurią Užsakovas išskaičiuoja iš mokėjimo už atliktus Darbus ne ginčo tvarka.

Užsakovas, sulaikęs vagiantį ar bandantį iš Teritorijos neteisėtais būdais išgabenti materialines vertybes Rangovo/Subrangovo darbuotoją, vienašališkai surašo aktą, nekviečiant Rangovo/Subrangovo atstovų šio fakto įforminimui. Nustatyto vagystės ar neteisėto materialinių vertybių bandymo išgabenti iš Teritorijos fakto įforminimo dokumentų nuorašus Užsakovas perduoda Rangovui;

3.2.29. materialines vertybes paimti ir pervežti iš vieno Užsakovo cecho į kitą galima tik nustatyta Užsakovo tvarka, su kuria Rangovas supažindinamas pasirašytinai Užsakovo padalinyje, pirminio instruktavimo metu. Už kiekvieną šios tvarkos pažeidimą Rangovas sumoka 145 Eur baudą.

Kai su netinkamais leidimais ar su neteisingai įformintais leidimais (išskyrus materialinių vertybių neatitikimą faktiniam ir dokumentuose nurodytam kiekiui, nomenklatūrai ir pan.) bandoma išvežti, išnešti ar kitaip išgabenti iš Teritorijos materialines vertybes, Rangovas moka iki 290 Eur baudą ne ginčo tvarka. Kiekvienu konkrečiu atveju baudos dydį nustato nuolat veikianti komisija, į kurios posėdį kviečiamas Rangovas;

3.2.30. Rangovas padengia Užsakovui nuostolius, patirtus dėl sprogimo ar gaisro, kilusių dėl Rangovo/Subrangovo darbuotojų kaltės ir/arba dėl gaisrinės saugos reikalavimų nesilaikymo;

3.2.31. Aplinkos apsaugos srityje:

3.2.31.1. atliekant Darbus, neteršti aplinkos. Atliekas rūšiuoti ir apskaityti pagal „Statybinių atliekų tvarkymo taisykles“, patvirtintas Aplinkos ministro 2006 12 29 įsakymu Nr. D1-637 (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais), ir „Atliekų tvarkymo taisykles“, patvirtintas Aplinkos ministro 1999 07 14 įsakymu Nr. 217 (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais). Atliekas priduoti atliekų tvarkytojams pagal LR galiojančią tvarką;

3.2.31.2. informuoti Užsakovą apie turimą sutartį su atliekų tvarkytoju. Pateikti kopijas dokumentų (atitinkamai pavojingų atliekų lydraščio, krovinio važtaraščio, atliekų perdavimo akto ir pan.), patvirtinančių atliekų perdavimą atliekų tvarkytojams;

3.2.31.3. savaeigiai mechanizmai, transporto priemonės turi turėti galiojančią techninės apžiūros taloną. Šių priemonių vairuotojai privalo laikytis „Automobilinio transporto įvažiavimo į AB „Achema“ teritoriją taisyklių“ reikalavimų (Priedas Nr.4);

3.2.31.4. kiekvieną dieną arba pamainą, baigus Darbus, sutvarkyti darbo vietą ir aplinką, susikaupusias šiukšles.

Atliekant Darbus, neteršti aplinkos. Turimų mechanizmų su vidaus degimo varikliais dujų išmetimas neturi viršyti leistinų normų. Kiekvieną dieną savo sąskaita sutvarkyti darbo vietą ir aplinką, pašalinti iš Objekto susikaupusias šiukšles ir statybinį laužą (tarp jų ir susikaupusį, vykdant demontažo darbus) pagal Lietuvos Respublikoje galiojančią tvarką. Už šio punkto reikalavimų nesilaikymą, Rangovas atsako įstatymų nustatyta tvarka bei sumoka 300 Eur baudą, kurią Užsakovas išskaičiuoja iš mokėjimo už atliktus darbus ne ginčo tvarka;

3.2.32. supažindinti savo ir Subrangovų darbuotojus su AB „Achema“ Teritorijoje galiojančiomis taisyklėmis: „Atmintinė įvažiuojantiems ir įeinantiems“ (priedas Nr.5), „Automobilinio transporto įvažiavimo į AB „Achema“ teritoriją taisyklės“ (priedas Nr.4), „Atmintinė rangovinėms organizacijoms kaip įforminti jai priklausančios įrangos, įrankių ir medžiagų įvežimą į AB „Achema“ teritoriją ir išvežimą iš jos“ (priedas Nr.3), AB „Achema“ darbuotojų, kitų asmenų, dirbančių bendrovėse, esančiose AB „Achema“ teritorijoje, neblaivumo ar apsvaigimo būsenos nustatymo, sulaikymo, pristatymo medicininei apžiūrai ir dokumentų įforminimo metodika (priedas Nr.2). Griežtai jų laikytis;

3.2.33. nuolat teikti Užsakovo saugos darbe skyriui informaciją apie nukentėjusius darbuotojus dėl nelaimingų atsitikimų darbe, įvykusių Teritorijoje, dėl kurio nukentėjusysis prarado darbingumą daugiau negu 1 (vienai) dienai;

3.2.34. vežant negabaritinius krovinius, įforminti atskirą leidimą. Užsakovo Teritorijoje estakadų aukštis yra 4,5 m., transporto judėjimo greitis – 30 km/val.;

3.2.35. įvykus nelaimingam atsitikimui ar incidentui Teritorijoje, nedelsiant apie tai pranešti šiais telefonų numeriais: avarijos atveju – 8 349 56601; „Achemos“ poliklinika – 8 349 56603; bendrovės dispečeris – 8 349 56636. Šiuos telefonų numerius Rangovas privalo, ne mažesniame kaip A3 formato lape, užrašyti ir pakabinti matomoje vietoje Darbų aikštelėje;

3.2.36. dalyvauti Darbų užbaigimo akto įforminime, priduodant atliktus Darbus ir pateikti visą reikalingą išpildymo dokumentaciją:
atliktoms vidaus ir lauko inžinerinėms komunikacijoms pateikti geodezines išpildymo schemas ir bandymų aktus, patikrintus ir pasirašytus Užsakovo techninės priežiūros tarnybų;
sumontuotų inžinerinių sistemų pasus ir supažindinti Užsakovo paskirtus asmenis su Rangovo sumontuotos įrangos komplektiškumu;
dengtų darbų aktus;
kitus išpildymo dokumentus pagal LR galiojančius STR ir EN reikalavimus;

3.2.37. Rangovo/Subrangovo pateiktų medžiagų, gaminių, konstrukcijų, įrenginių pasus ir sertifikatus pateikti valstybine kalba arba pridėti tinkamai patvirtintus vertimus;

3.2.38. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną raštu įspėti Užsakovą nuo tada, kada sužinojo arba turėjo sužinoti, kad gauta iš Užsakovo medžiaga netinkama, arba blogos kokybės; kad Užsakovo nurodymų laikymasis sudaro grėsmę atliekamo darbo tinkamumui ir tvirtumui; kad yra kitų nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių, sudarančių grėsmę atliekamo darbo tinkamumui ir tvirtumui. Jei Rangovas nesilaiko šio Sutarties punkto reikalavimų, jis apmoka Užsakovui visus dėl to patirtus nuostolius pagal pateiktą Užsakovo kalkuliaciją;

3.2.39. jei Rangovas negrąžina medžiagų likučių ir pagrindinių atliekų per 5 (penkias) darbo dienas nuo Darbų užbaigimo akto pasirašymo arba visai jų negrąžina, Rangovas sumoka negrąžintų medžiagų, jų likučių vertę ir sumoka 1 000 Eur baudą;

3.2.40. Rangovas, pastebėjęs netikslumų projekte ar projektinių neatitikimų normatyviniams dokumentams, privalo raštu per 1 (vieną) darbo dieną informuoti Užsakovą, ir darbus tęsti tik gavęs Užsakovo raštišką nurodymą;

3.2.41. per Užsakovo nurodytą, technologiškai pagrįstą terminą šalinti defektus, susijusius su netinkamu darbų atlikimu. Atliktų darbų trūkumų ar defektų, nesusijusių su Užsakovo pateikiamų medžiagų kokybe, šalinimas neprailgina Sutartyje nustatyto galutinio darbų termino;

3.2.42. Rangovas, per 1 (vieną) darbo dieną prieš paslėptų darbų vykdymą, informuoja Užsakovo techninės priežiūros atstovą ir gauna leidimą darbus atlikti. Neįvykdžius šios prievolės, paslėptų darbų aktas ir statybos darbų žurnale nepasirašoma. Rangovas, praradęs paslėptų darbų aktus, privalo savo lėšomis juos atkurti bei, Užsakovui nurodžius, savo lėšomis atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų tyrimus bei atstatyti į pradinę padėtį;

3.2.43. netrukdyti Užsakovo tiesiogiai parinktų Rangovų ar jų subrangovų ir tiekėjų darbui Objekte. Tais atvejais, kai dėl atliekamų darbų pobūdžio ar objektyvių priežasčių neįmanoma išvengti trukdymo, Rangovas turi ne mažiau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas apie tai informuoti Užsakovą bei pasistengti dirbti taip, kad tai kiek galima mažiau trukdytų Užsakovo tiesiogiai parinktų Rangovų ar jų subrangovų ir tiekėjų darbui arba

dirbti pagal Užsakovo nustatytą darbų atlikimo tvarką ir grafiką, kuris yra privalomas Rangovui;

3.2.44. vykdyti Sutarties Prieduose, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, numatytus įsipareigojimus, reikalavimus.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas turi teisę:

4.1.1. bet kuriuo Sutarties vykdymo momentu kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų eigą ir kokybę, Darbų grafiko laikymąsi, patikrinti medžiagų, naudojamų Darbams, kokybę, darbų saugos, gaisrinės saugos ir aplinkosaugos reikalavimų laikymąsi;

4.1.2. pateikti nurodymus šioje Sutartyje numatytiems Darbams atlikti ir reikalauti jų vykdymo;

4.1.3. kviesti nepriklausomus ekspertus atliktų Darbų kokybei įvertinti, kurių išvados Šalims turės privalomą reikšmę;

4.1.4. ne ginčo tvarka išskaityti Rangovui priskaičiuotas netesybas iš Rangovui mokėtinų sumų;

4.1.5. neapmokėti už Darbus, kol nepateikta Sutarties (BS) 3.2.19., 3.2.21., 3.2.22., 3.2.31.2. punktuose nurodyta dokumentacija.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. keisti ir koreguoti sąmatinę dokumentaciją tik suderinęs su Rangovu;

4.2.2. esant reikalui, pagal Rangovo reikalavimą, per 48 val. iškviešti reikalingas kontroliuojančias organizacijas, Darbų eigoje iškilusių klausimų sprendimui;

4.2.3. vykdyti Sutarties Prieduose, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, numatytus įsipareigojimus, reikalavimus;

4.2.4. nustatyti Darbų zonų ribas ir perduoti Rangovui abiejų Šalių pasirašytu aktu;

4.2.5. esant galimybei, sudaryti sąlygas Rangovui savo sąskaita prisijungti elektros įrangą, vandenį, garą ir kt., pagal papildomą sutartį su Rangovu, kurioje numatomas atsiskaitymas už sunaudotą elektros energiją bei vandenį pagal apskaitos prietaisų parodymus LR Vyriausybės patvirtintais tarifais, jei kitaip nenustatyta Sutarties (SS) specialiosiose sąlygose;

4.2.6. priimti iš Rangovo baigtus Darbus ir laiku už juos atsiskaityti;

4.2.7. vesti visiems Rangovo/Subrangovo darbuotojams įvadinį instruktavimą Užsakovo darbų saugos skyriuje, pirminį instruktavimą darbo vietoje, tikslinį - prieš darbų pradžią. Įvadinio ir pirminio instruktažo darbo vietoje metu nustatyti transporto ir pėsčiųjų judėjimo tvarką. Pirminio instruktažo metu supažindinti Rangovą su Užsakovo vykdoma veikla, aplinkos apsaugos reikalavimais;

4.2.8. pastebėjus ir užfiksavus Darbų defektus, nedelsiant pranešti apie tai Rangovui;

4.2.9. po Rangovo savalaikio ir pagrįsto įspėjimo, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pakeisti netinkamas ar blogos kokybės medžiagas tinkamomis ir geros kokybės medžiagomis arba pašalinti kitas aplinkybes, sudarančias grėsmę, atliekamo darbo tinkamumui ar tvirtumui, jei šias medžiagas Rangovui pateikia Užsakovas;

4.2.10. Užsakovas turi darbų priežiūros teisę ir teisę pateikti būtinus nurodymus Sutartyje numatytiems darbams atlikti, jei tokie nurodymai neprieštarauja šios Sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams. Užsakovas turi teisę sumažinti ar padidinti Darbų apimtį, projekte nurodytas medžiagas ir įrengimus, raštu pranešęs apie tai Rangovui;

4.2.11. jei darbų atlikimo metu išaiškėja (sprendimas įforminamas abiejų šalių pasirašytu protokolu), kad jie nebus tinkamai atlikti ir darbų tinkamo neatlikimo priežasčių Rangovas nepašalina, Užsakovas turi teisę pavesti trečiajam asmeniui darbą pataisyti Rangovo sąskaita, nenutraukdamas šios Sutarties.

5. Darbų perdavimas ir priėmimas

5.1. Darbai laikomi baigtais, kai Rangovas Darbų perdavimo-priėmimo aktu perduoda darbus, o Užsakovas juos priima. Darbai arba kiekviena Darbų dalis ar etapas turi būti pilnai baigti ir perduoti Užsakovui Sutarties (SS) sąlygose nurodytais terminais ir tvarka.

5.2. Į atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas už atliktus Darbus mokėtinos sumos.

5.3. Priimant Darbus pagal tarpinius atliktų Darbų aktus, Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui reikalavimą dėl defektų pašalinimo ir vėliau, iki galutinio atliktų darbų akto pasirašymo.

5.4. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, išpėjęs jį apie tai ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas, bei įforminti paslėptų darbų aktą.

5.5. Rangovas, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, raštu praneša Užsakovui apie numatomą Darbų užbaigimą, prašydamas organizuoti jų priėmimą, jei kitaip nenumato Sutartis (SS).

5.6. Užsakovas, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo rašytinio pranešimo gavimo, organizuoja galutinį atliktų Darbų priėmimą.

5.7. Užsakovas sprendžia ar Darbai buvo padaryti pagal šios Sutarties sąlygas ir ar atitinka Užsakovo reikalavimus.

5.8. Šalys susitaria, kad Darbų ar jų dalies, etapo atlikimo terminai yra esminė Sutarties sąlyga.

6. Darbų kokybė ir defektų šalinimo tvarka

6.1. Jei Užsakovas, iki galutinio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, bet kuriuo metu pastebi, kad atlikti Darbai turi defektų ar kokybės trūkumų, ar yra atliekami pažeidžiant šioje Sutartyje numatytas sąlygas, jis bet kuriuo metu gali raštu pareikalauti, kad Rangovas:

6.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą;

6.1.2. pašalintų šiuos trūkumus per nurodytą laiko tarpą;

6.1.3. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus;

6.1.4. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, įrangą ir kt..

6.2. Pastebėjus atliktų Darbų defektus ir trūkumus, dalyvaujant Rangovo įgaliotam atstovui, surašomas atitinkamas defektinis aktas. Užsakovas ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, privalo raštu informuoti Rangovo atstovą apie organizuojamą apžiūrą atliktų Darbų defektams ir kokybės trūkumams nustatyti, jų laiką ir vietą. Defektinį aktą pasirašo Užsakovo ir Rangovo įgalioti atstovai. Rangovui nepripažinus defektų ar kokybės trūkumų, arba jam nustatytu laiku neatvykus surašyti defektinio akto, Užsakovas kviečia nepriklausomą ekspertą Darbų kokybei nustatyti. Nepriklausomam ekspertui nustačius, kad Darbai atlikti nekokybiškai- ekspertizės išlaidas apmoka Rangovas, jei

Darbai kokybiški – ekspertizės išlaidas apmoka Užsakovas. Šalys susitaria, kad tokios ekspertizės išvados joms bus privalomos ir įsipareigoja atlyginti viena kitai tokios ekspertizės išlaidas.

6.3. Jeigu Užsakovas bet kuriuo metu pastebi, kad atlikti Darbai turi defektų ar kokybės trūkumų, kurie kelia pavojų žmonių sveikatai, darbo saugai, aplinkos ar turto saugumui, Užsakovas turi teisę pareikalauti iš Rangovo nedelsiant, bet ne vėliau nei per 2 (dvi) darbo valandas nuo atitinkamo pranešimo gavimo, sustabdyti Darbų ar Darbų dalies vykdymą. Darbai sustabdomi iki tol, kol Rangovas neužtikrins žmonių sveikatos, darbo saugos ar aplinkos ir turto saugumo. Pašalinęs priežastis, Rangovas privalo raštu kreiptis į Užsakovą, prašydamas leidimo pratęsti Darbų vykdymą.

6.4. Jei per Užsakovo nurodytą terminą Rangovas nepradeda taisyti nekokybiškai atliktų Darbų, Užsakovas gali sustabdyti mokėjimus ir (arba) ištaisyti nekokybiškai atliktus Darbus trečiosios šalies pagalba arba savo jėgomis ir išskaičiuoti dėl to patirtus nuostolius iš Rangovo ne ginčo tvarka.

6.5. Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties įvykdymo terminų.

6.6. Darbų atlikimui iš Užsakovo medžiagų, numatomos medžiagų sunaudojimo normos pagal specifikacijas. Visos žaliavos ir įrengimai turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus ir specifikacijas.

7. Draudimas

7.1. Ne vėliau kaip iki Darbų vykdymo pradžios Rangovas privalo savo sąskaita apdrausti Rangovo atsakomybę civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu Sutarties (SS) sąlygose nurodytai draudimo sumai visam Sutartyje nurodytų Darbų įvykdymo laikotarpiui, pagal LR statybos įstatymo keliamus reikalavimus bei pateikti Užsakovui Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) tinkamai patvirtintą kopiją. Rangovui nustatytu laiku neįvykdžius šio savo įsipareigojimo, ši Sutartis neįsigalios.

7.2. Jeigu Rangovui ir /arba Subrangovui LR teisės aktų nustatyta tvarka reikės parengti visų arba dalies Sutartyje numatytų Darbų projektinę dokumentaciją, tai Rangovas iki šios projektinės dokumentacijos ruošimo pradžios privalo pateikti Užsakovui savo arba reikalingos Darbų projektinės dokumentacijos paruošimui pasamdyto Subrangovo pagal LR statybos įstatymo keliamus reikalavimus apdrausto statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo kopiją.

7.3. Jeigu Rangovas nesudaro draudimo sutarties arba neužtikrina draudimo sutartyje draudiko nurodytų sąlygų laikymosi, tai bet kokius nuostolius arba žalą pagal draudimo sutartį būtų turėjusi atlyginti draudimo įmonė, privalo atlyginti Rangovas.

8. Šalių atsakomybė

8.1. Nepagrįstai uždelęs Sutarties objekto užbaigimo terminą, Rangovas moka Užsakovui 0,02 % Sutarties (SS) sumos netesybas už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to patirtus Užsakovo nuostolius pagal pateiktą kalkuliaciją, jei Sutartyje (SS) nenumatyta kitaip.

8.2. Jei Rangovas pažeidžia Sutarties (BS) 3.2.5. punkto sąlygas (jei neišsaugo, praranda, sugadina jam patikėtas medžiagas, žaliavas, įrengimus, įrankius, toliau – “turtas”),

Rangovas sumoka Užsakovui prarasto, sužaloto, neišsaugoto turto vertę ir atlygina dėl to patirtus nuostolius pagal pateiktą Užsakovo kalkuliaciją.

8.3. Jei Darbų atlikimo metu išaiškėja, kad jie nebus tinkamai atlikti, Užsakovas nustato Rangovui 3 (trijų) darbo dienų terminą trūkumams pašalinti, o jei Rangovas per šį terminą reikalavimo neįvykdo, Užsakovas turi teisę atsisakyti nuo Sutarties ir (arba) reikalauti atlyginti dėl to patirtus nuostolius arba pavesti trečiajam asmeniui darbą pataisyti Rangovo sąskaita.

8.4. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, Rangovas sumoka Užsakovui 5 % dydžio baudą nuo bendros Sutarties (SS) sumos ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius pagal pateiktą kalkuliaciją, jei Sutartyje (SS) nenumatyta kitaip.

8.5. Nutraukus Sutartį dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas sumoka Rangovui 5 % dydžio baudą nuo bendros Sutarties (SS) sumos ir atlygina Rangovui dėl to patirtus nuostolius pagal pateiktą kalkuliaciją, jei Sutartyje (SS) nenumatyta kitaip.

8.6. Nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už priimtus Darbus ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų po Rangovo pateiktos PVM sąskaitos-faktūros, Užsakovas moka Rangovui 0,02 % užaktuotų neapmokėtų atliktų Darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelsimą dieną, jei Sutartyje (SS) nenumatyta kitaip.

8.7. Rangovas visais atvejais atsako už Darbų atlikimo metu jo pasitelktų Subrangovų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Užsakovui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ar jų turtui.

8.8. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas tuo atveju, kai Darbų vykdymas sustabdomas dėl defektų šalinimo.

8.9. Jei Rangovas, atlikdamas Darbus pagal Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visus pastarojo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius bei papildomas išlaidas.

9. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos LR civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklėse, patvirtintose LRV 1996-07-15 nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi LRV 1997-03-13 nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties šalys LR teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažinti išlaidas ar neigiamas

pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų neįvykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. Garantijos

10.1. Sutarties objektui nustatomas 5 metų garantinis laikotarpis, paslėptiems konstruktyvams 10 metų, esant tyčia paslėptiems defektams 20 metų. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Darbų užbaigimo akto įforminimo, jei Sutartyje (SS) nenustatyta kitaip.

10.2. Per garantinį laiką atsiradę defektai ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo gavimo dienos nustatomi ir konstatuojami dvišaliame Užsakovo ir Rangovo akte. Šiuos defektus Rangovas privalo nedelsiant per protingą laiką pašalinti savo lėšomis, atlyginti Užsakovui dėl to patirtus nuostolius pagal pateiktą kalkuliaciją.

10.3. Jeigu Rangovas neatvyksta įvertinti defektų ar atsisako juos pašalinti, nurodytasis aktas surašomas dalyvaujant valstybiniam statybos priežiūros atstovui arba trečiaj nesuinteresuotai šaliai ir defektus Užsakovas pašalina savo jėgomis arba pasitelkęs kitus rangovus. Tuo atveju Rangovas ne ginčo tvarka sumoka Užsakovui už atliktus defektų pašalinimo darbus, o taip pat 290 Eur baudą ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalys sutinka laikyti Sutarties (SS) sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties šalys gauna viena iš kitos, vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama LR teisės aktų nustatyta tvarka. Už informacijos apie šią Sutartį paskleidimą, kaltoji šalis privalo atlyginti kitai šaliai dėl to atsiradusius nuostolius.

12. Sutarties galiojimas ir pakeitimai

12.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose (SS).

12.2. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja Šalių įgaliotiems atstovams pasirašius Sutarties specialiąsias sąlygas (SS) ir galioja iki visiško abiejų Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo, o garantiniai įsipareigojimai – iki garantinio laikotarpio pabaigos, jei Sutartyje (SS) nenumatyta kitaip.

12.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios,

kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

12.5. Sutartis gali būti keičiama Sutarties Šalims susitarus arba jeigu to reikalauja LR įstatymai. Pakeitimai galioja, kai jie sudaryti raštu ir yra pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

13. Sutarties nutraukimas

13.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia. Susitarime įvardijamos Sutarties nutraukimo priežastys, nutraukimo data ir susitariama dėl apmokėjimo už iki Sutarties nutraukimo atliktus ir priimtus darbus, taip pat dėl atsakomybės nuostatų taikymo.

13.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

13.2.1. kai Rangovas sudaro Subrangos sutartį be Užsakovo sutikimo;

13.2.2. jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradeda Darbų Sutartyje nurodytą laiką arba nesilaiko Sutarties grafiko, jos įvykdymo terminų;

13.2.3. Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės, naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus komponentus, netinkamai atlieka Darbus ir nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje;

13.3. Užsakovui raštu įspėjęs Rangovą apie netinkamą Darbų atlikimą ir Rangovui vėluojant tinkamai įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas Rangovui jokių išlaidų ar nuostolių, susijusių su Sutarties nutraukimu.

13.4. Esant svarbioms priežastims, Užsakovas turi teisę, įspėjęs ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų, atsisakyti nuo Sutarties, sumokant Rangovui atlyginimą už faktiškai atlikto darbo dalį ir atlyginti realius nuostolius, padarytus Sutarties nutraukimu.

14. Ginčų nagrinėjimo tvarka

14.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi LR teisės aktai. Sutartis sudaryta ir aiškinama vadovaujantis LR materialinės teisės normomis.

14.2. Sutartyje numatytiems delspinigiams, baudoms, netesyboms išieškoti (išskyrus nurašomoms baudoms ne ginčo tvarka) Šalys privalo pareikšti pretenzijas viena kitai ieškininės senaties nustatytoje ribose. Šalys privalo išnagrinėti pretenzijas ir atsakyti į jas per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo jų gavimo dienos.

14.3. Bet kokie ginčai ar nesutarimai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami geranoriškai abipusiu Sutarties šalių susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami LR teismuose pagal atsakovo buvimo vietą.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba, jei Sutartyje (SS) nenustatyta kitaip.

Jei Sutarties šalis yra užsienio subjektas, susirašinėjimo dokumentai gali būti papildomai verčiami į užsienio kalbą, o Rangovas įsipareigoja atlyginti visas dėl to patirtas Užsakovo išlaidas. Visi pranešimai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Sutartį, bus laikomi įteiktai tinkamai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku, faksimiliniu ryšiu, elektroniniu paštu adresais, nurodytais Sutartyje (SS).

15.2. Jei pasikeičia Šalies adresas, rekvizitai, kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį per protingą laiką nuo jų pasikeitimo momento.

15.3. Esant neatitikimams tarp Sutarties dokumentų, viršenybė dokumentams teikiama tokia eilės tvarka:

15.3.1. AB „Achema“ rangos Sutarties bendrosios sąlygos (BS);

15.3.2. AB „Achema“ rangos Sutarties specialiosios sąlygos (SS);

15.4. Sutarties šalys, keisdamos Sutarties (BS) bendrųjų sąlygų nuostatas, apie tai nurodo Sutarties (SS) specialiosiose sąlygose.

15.5. Šios Sutarties (BS) bendrosios sąlygos yra patvirtintos Užsakovo ir skelbiamos internetinėje svetainėje www.achema.lt. Rangovui išreiškus pageidavimą raštu, jam Sutartis (BS) pateikiama rašytine forma.

15.6. Rangovas, pasirašęs Sutartį (SS), yra laikomas sudaręs ir Sutartį (BS).

15.7. **Užsakovo priedai, pateikti internetiniame tinklalapyje www.achema.lt:**

15.7.1. Teritorijos schema–priedas Nr.1 (pridedamas prie Sutarties (SS), internetiniame puslapyje neskelbiamas);

15.7.2. AB „Achema“ darbuotojų, kitų asmenų, dirbančių bendrovėse, esančiose AB „Achema“ teritorijoje, neblaivumo ar apsvaigimo būsenos nustatymo, sulaikymo, pristatymo medicininei apžiūrai ir dokumentų įforminimo metodika – priedas Nr.2;

15.7.3. Atmintinė rangovinėms organizacijoms kaip įforminti jai priklausančios įrangos, įrankių ir medžiagų įvežimą į AB „Achema“ teritoriją ir išvežimą iš jos - priedas Nr.3;

15.7.4. Automobilinio transporto įvažiavimo į AB „Achema“ teritoriją taisyklės – priedas Nr.4;

15.7.5. Atmintinė įvažiuojantiems ir įeinantiems į AB „Achema“ teritoriją – priedas Nr.5;

15.7.6. Aktas apie atliktų darbų priėmimą forma Nr.2 (pavyzdys) – priedas Nr.6;

15.7.7. Pažyma apie atliktų darbų ir išlaidų vertę forma Nr.3 (pavyzdys) – priedas Nr.7.

15.8. Jei Sutarties vykdymo metu šiame skyriuje nurodytos metodikos, taisyklės, atmintinės, formos bus pakoreguotos/pakeistos Užsakovo sprendimu, t.y. bus patvirtintos tokių taisyklių, formų, atmintinių, aktų ir kt. naujos redakcijos, tai Rangovas privalės vadovautis naujomis redakcijomis. Apie taisyklių, aktų, formų, metodikų, atmintinių ir kt. pakeitimus Užsakovas informuos Rangovą raštu.

Rangovas pareiškia, kad turėjo galimybę susipažinti ir susipažino su Sutartimi (BS), su joje nurodytais priedais ir sutinka su juose keliamais reikalavimais. Sutartis (BS) ir Priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

